

Anexo 1.*Anexo 1.*

**Cuestionario de percepción estudiantil acerca del *feedback*
con uso de TIC entregado por la persona docente 1.**

Estimado/a estudiante: Te pedimos que contestes este cuestionario con la finalidad de conocer tus valoraciones respecto a la evaluación que ha realizado tu profesora en la Unidad Formativa 3: "Intervención en el desarrollo de la comunicación y expresión lógico- matemática". Te solicitamos que con la mayor sinceridad posible selecciones con una X tu opción de respuesta. Muchas gracias por tu colaboración.

Fecha:	Sexo (F O M):	Nº Lista:
---------------	----------------------	------------------

Instrucciones: Valora el grado de satisfacción respecto al *feedback* virtual ofrecido por la persona marcando con una X.

1	2	3	4	5
Muy insatisfecho	Insatisfecho	Poco satisfecho	Satisfecho	Muy satisfecho

SECCIÓN 1: Tipo <i>feedback</i> virtual					
	1	2	3	4	5
1.- Claridad del <i>feedback</i> virtual escrito dado por la persona docente acerca de las actividades teóricas					
2.- Claridad del <i>feedback</i> virtual escrito dado por la persona docente acerca de las actividades prácticas					
3.- Nivel de detalle del <i>feedback</i> virtual escrito dado por la persona docente acerca de las actividades teóricas					
4.- Nivel de detalle del <i>feedback</i> virtual escrito dado por la persona docente acerca de las actividades prácticas					

SECCIÓN 2: Contenido del <i>feedback</i> virtual					
	1	2	3	4	5
5.- El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente con expresiones de aceptación sobre el contenido/tarea/participación a través de la plataforma Moodle					
6.- El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente con identificaciones de errores o deficiencias sobre la comprensión del contenido/tarea/participación de los trabajos subidos a la plataforma Moodle					
7.- El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente con pistas y sugerencias para mejorar el contenido /tarea/participación a través de la plataforma Moodle					
8.- El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente con explicaciones, argumentos, opiniones personales o comentarios sobre el contenido/tarea/participación a través de la plataforma Moodle					
9.- El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente en respuesta a una pregunta que has hecho mediante correo electrónico o Moodle para mejorar tus trabajos					

SECCIÓN 3: Temporalidad y <i>timing</i> del <i>feedback</i>					
	1	2	3	4	5
10.- Inmediatez del <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente después de la entrega de un trabajo					
11.- Frecuencia del <i>feedback</i> virtual dado después de la entrega de un trabajo					

SECCIÓN 4: Utilidad del <i>feedback</i> virtual de la persona docente					
	1	2	3	4	5
12.- El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente para que pudieras mejorar tus aprendizajes en relación con el desarrollo de la comunicación lógico-matemática					
13.- El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente para motivarte en el aprendizaje del desarrollo de la comunicación lógico-matemática					
14.- El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente para que entendieras mejor lo que tenías que hacer en los trabajos					
15.- El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente para ayudarte a reflexionar sobre tus deficiencias y progresos en el aprendizaje del desarrollo de la comunicación lógico-matemática					

Incorpora, si consideras necesario, sugerencias o explicaciones que te interesaría que se tomaran en cuenta, como, por ejemplo, ¿qué has sentido cuando has leído el *feedback* virtual?, ¿te han hecho sentir bien, mal, etc.?, ¿qué piensas de ese *feedback*?, ¿lo hubieses querido recibir de otra manera? ¿te ha ayudado?, etc.

Escribe a continuación si en este tercer trimestre ha habido cambios en cuanto al *feedback* dado por la persona docente en Moodle, ¿cuáles son estos cambios?, ¿qué piensas sobre él?, ¿te ha ayudado?

Anexo 2.

Cuestionario de valoración del estudiantado acerca del feedback con uso de TIC entregado por la persona docente 2.

Estimado/a estudiante: Te pedimos que contestes este cuestionario con la finalidad de conocer tus valoraciones respecto a la evaluación que ha realizado tu docente en la Wiki durante el segundo trimestre. Te solicitamos que con la mayor sinceridad posible selecciones con una X tu opción de respuesta. Muchas gracias por tu colaboración.

Fecha:	Sexo (F O M):	Nº Lista:
---------------	----------------------	------------------

Instrucciones: Valora el grado de satisfacción respecto al *feedback* virtual ofrecido por tu profesora, marcando con una X.

1	2	3	4	5
Muy insatisfecho	Insatisfecho	Poco satisfecho	Satisfecho	Muy satisfecho

SECCIÓN 1: Tipo <i>feedback</i> virtual					
	1	2	3	4	5
1. - Claridad del <i>feedback</i> virtual escrito dado por la persona docente en el proceso de redactar ensayos en la Wiki					
2. - Claridad del <i>feedback</i> virtual escrito dado por la persona docente en el Learning Diary					
3. - Nivel de detalle del <i>feedback</i> virtual escrito dado por la persona docente en el proceso de redactar ensayos en la Wiki					
4. - Nivel de detalle del <i>feedback</i> virtual escrito dado por la persona docente en el Learning Diary					

SECCIÓN 2: Contenido del <i>feedback</i> virtual					
	1	2	3	4	5
5. - El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente con expresiones de aceptación sobre el contenido/tarea/participación en la Wiki y en el Learning Diary					
6. - El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente con identificaciones de errores o deficiencias sobre el contenido/tarea/participación en la Wiki y en el Learning Diary					
7. - El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente con pistas, sugerencias, recordatorios sobre el contenido/tarea/participación en la Wiki y en el Learning Diary					
8. - El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente con explicaciones, argumentos, opiniones personales o comentarios sobre el contenido/tarea/participación de los trabajos que has ido realizando en la Wiki y en el Learning Diary					
9. - El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente respondiendo una pregunta que has hecho mediante la Wiki y Learning Diary					

SECCIÓN 3: Temporalidad y <i>timing</i> del <i>feedback</i>					
	1	2	3	4	5
10. - Inmediatez del <i>feedback</i> virtual dado por la profesora después de la entrega de un trabajo en la Wiki y en el Learning Diary					
11. - Frecuencia del <i>feedback</i> virtual dado después de la entrega de un trabajo en la Wiki y en el Learning Diary					

SECCIÓN 4: Utilidad del <i>feedback</i> virtual de la persona docente					
	1	2	3	4	5
12. - El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente para que pudieras mejorar tus aprendizajes en relación con los contenidos					
13. - El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente para motivarte en el aprendizaje de los contenidos					
14. - El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente para que entendieras mejor lo que tenías que hacer en los trabajos					
15. - El <i>feedback</i> virtual dado por la persona docente para ayudarte a reflexionar sobre tus deficiencias y progresos en el aprendizaje de los contenidos					

Incorpora, si consideras necesario, sugerencias o explicaciones que te interesaría que se tomaran en cuenta, como, por ejemplo, ¿qué has sentido cuando has leído el feedback virtual?, ¿te ha hecho sentir bien, mal, etc.?, ¿qué piensas de esa retroalimentación?, ¿la hubieses querido recibir de otra manera?, ¿te ha ayudado?, etc.

Escribe a continuación si en este tercer trimestre ha habido cambios en cuanto al *feedback* dado por la persona docente en la Wiki y el Laearning Diary, ¿cuáles son estos cambios?, ¿qué piensas sobre él?, ¿te ha ayudado?

Anexo 3.

Dimensiones	Categorías
Modalidad (¿cómo se da?)	M1 Espacio M1.1 Aula presencial M1.2 Aula virtual (Moodle o Wiki) M1.3 Mensaje privado (Moodle o Wiki) M1.4 Correo electrónico M2 Vía comunicativa M2.1 Oral M2.2 Escrita M.2.3 Oral y escrita M3 Naturaleza M.3.1 Texto corregido mediante marcas o cambios visibles en el texto (mediante herramientas: "edición" de Wiki, "comentarios y marcas de revisión" de Word, "edición" de PDF) M3.2 Texto corregido mediante marcas o cambios visibles y entrega de comentarios en el texto (mediante herramientas: "comentario" de Moodle "espacio de discusión" de Wiki, "comentario" de PDF) M.3.3 Comentarios externos al texto (mediante: e-mail, mensajería Wiki, mensajería Moodle, plantilla Word) M4 Modo destinatario M4.1 Estudiante individual M4.2 Pequeño grupo M4.3 Grupo de curso
Temporalidad (¿en qué momento?)	T Temporalidad TP Preparación TE Evaluación TC Corrección TCO Comunicación TA Aprovechamiento
Timing (¿con qué lapso de tiempo?)	TP <i>Timing</i> TP1 Inmediatamente después de la entrega de una tarea TP2 Antes de la entrega del siguiente producto TP3 Después de la entrega del siguiente producto TP4 Después de la entrega final

Anexo 4

TABLA 7.
 Categorías de *feedback* con apoyo de TIC en función del foco (contenido, tarea y participación) y del tipo (verificación y elaboración) adaptadas de Coll et al. (2014)

Dimensiones	Categorías
Foco (¿Sobre qué se da?: contenido, tarea, participación)	Categorías sobre contenido <i>VC</i> <i>Categorías de verificación sobre contenido</i> VCF Valoración favorable de contenido (expresión de acuerdo y la aceptación en relación con el contenido presentado previamente por el estudiantado) VCC Valoración crítica de contenido (expresión de desacuerdo o discrepancia en relación con el contenido presentado previamente por el estudiantado o identificación de una falta o deficiencias en la comprensión en relación con el contenido presentado previamente por el estudiantado) <i>EC</i> <i>Categorías de elaboración sobre contenido (incluye al menos una de las dos categorías anteriores)</i> ECE Correcciones y explicación sobre errores de contenido de aprendizaje (corrección y explicación de errores en cuanto al contenido presentado previamente por el estudiantado) ECCM Comentario u orientación de mejora (la persona docente proporciona comentarios, orientaciones, argumentos, opiniones personales sobre el contenido presentado previamente por el estudiantado, indica los pasos a seguir para mejorar el producto futuro) ECP Proporciona pistas (la persona docente ofrece pistas para que el estudiantado pueda encontrar la solución de su problema por sí mismo o con la ayuda de los miembros del grupo) ECF Proporciona información sobre el contenido de aprendizaje a través de fuentes externas (la persona docente ofrece la extensión, la exploración más detallada, argumentos, explicaciones, etc. a través de fuentes electrónicas como URL u otras fuentes no necesariamente electrónicas, por ejemplo, libros) ECR Requerimientos sobre contenido de aprendizaje (la persona docente solicita nuevos contenidos o clarificar los existentes)
Tipo (¿qué?: verificación o elaboración)	Categorías sobre tarea <i>VT</i> <i>Categorías de verificación sobre tarea</i> VTF Valoración favorable de la tarea (la persona docente valora favorable o positivamente el cumplimiento de requisitos de la tarea) VTC Valoración crítica de la tarea (la persona docente valora negativa o críticamente del cumplimiento de los requisitos de la tarea o identifica una falta o deficiencias en la comprensión en relación con la tarea presentada previamente por los estudiantes) <i>ET</i> <i>Categorías de elaboración sobre tarea (incluye al menos una de las dos categorías anteriores)</i> ETE Proporciona correcciones y explicación sobre errores en la construcción de la tarea (corrección y explicación de errores en cuanto a la elaboración de la tarea presentada previamente por el estudiantado) ETF Proporciona fuentes externas para la elaboración de la tarea (la persona docente ofrece la extensión, la exploración más detallada, argumentos, pistas, orientaciones, etc. para la construcción de la tarea a través de fuentes electrónicas como URL u otras fuentes no necesariamente electrónicas, por ejemplo, libros, para mejorar la tarea de acuerdo a las demandas) ETR Recordatorio y orientación de tarea (la persona docente ofrece recordatorios u orientaciones sobre la naturaleza o demandas de la tarea, cómo acercarse a ella, y el producto o los resultados requeridos) ETP Propuesta de revisión (la persona docente sugiere orientaciones, maneras de reformular, ampliar o explorar más a fondo la naturaleza o las demandas de la tarea, la forma de abordar y el producto o resultado esperado) ETC Petición de clarificaciones (la persona docente pide al estudiantado clarificaciones con respecto a la tarea según la naturaleza o las demandas requeridas) Categorías sobre participación <i>VP</i> <i>Categorías de verificación sobre participación</i> VPF Valoración favorable de las reglas de participación (la persona docente ofrece una valoración favorable o positiva de las reglas de participación o el grado en el que han sido seguidas, ya sea a través de marcas, palabras, letras, etc.) VPC Valoración crítica o negativa de las reglas de participación (la persona docente ofrece una valoración crítica o negativa de las reglas de participación o el grado en el que han sido seguidas, o identifica un error en el cumplimiento de las reglas de participación, por ejemplo, a través de marcas) <i>EP</i> <i>Categorías de elaboración sobre participación (incluye al menos una de las dos categorías anteriores)</i> EPR Recordatorio y explicación sobre las reglas (la persona docente recuerda al estudiantado las reglas de su participación o intervenciones) EPP Propuesta de revisión (la persona docente propone una revisión o reformulación de las reglas que regulan la participación o las intervenciones de los estudiantes) EPC Petición de clarificaciones sobre las reglas (la persona docente solicita o establece la necesidad de aclarar las normas que regulan la participación o las intervenciones del estudiantado)

Fuente: elaboración propia basada en Coll et al. (2014).

INFORMACIÓN ADICIONAL

Cómo citar: Moreno-Romero, L. L. y Rochera-Villach, M. J. (2022). Feedback del profesorado con uso de TIC y percepciones del alumnado en la educación secundaria. *Revista Educación*, 46(2). <http://doi.org/10.15517/revedu.v46i2.49779>